**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

**TUẦN 8/2016 TỪ NGÀY 19/9 ĐẾN NGÀY 25/9/2016**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Hiệu trưởng** | **Hiệu phó 1** | **Hiệu phó 2** | **Nội dung trọng tâm** |
| **Hai****19/9** | S | - Kiểm tra nề nếp đầu tuần- Làm việc với đạo diễn chương trình thi “Giai điệu tuổi hồng” | Kiểm tra nề nếp học sinh, thể dục sáng, chào cờ.Hoàn thiện hồ sơ họp phụ huynh nhà trường | - Kiểm tra nề nếp TDS, dự lễ chào cờ đầu tuần- Xây dựng báo cáo đánh giá trường học ATTP, TTVMĐT tháng 9- Xây dựng báo cáo chi bộ tháng 9 | **\* Lưu ý:**Các lớp hoàn thiện Hồ sơ họp phụ huynh đầu năm, tổng hợp vào cặp File, ghi rõ tên lớp và nộp cho Đ/c Nhung trước 17h30 ngày 20/9 để đ/c Nhung tổng hợp báo cáo kết quả với Hiệu trưởng.Giáo viên chủ nhiệm thổng báo đầy đủ thông tin nội dung và lịch tổ chức khám sức khỏe cho Học sinh, tổ chức trồng cây, tổ chức phun thuốc muỗi cho 100% phụ huynh được biết và phối hợp thực hiện tốt kế hoạch.Ban biên tập tin bài chủ động viết tin bài về các HĐ của nhà trường đăng tải trên cổng thông **tin ĐT.****Đ/c Nhung thống nhất và chỉ đạo tổ chuyên môn gửi kết quả bài tets đầu năm về cho từng phụ huynh học sinh vào ngày 23/9.** |
| C | - Duyệt chứng từ chi kế toán- 18h: Họp Ban giám hiệu, ban liên tịch nhà trường, ban đại diện CMHS nhà trường với một số phụ huynh lớp C1, C4. | Làm báo cáo thángHọp BGH, Ban liên tịch với Ban đại diện CMHS trường và một số phụ huynh lớp C1, C4  | - Xây dựng báo cáo công tác tháng 9 và tự đánh giá của HP- 18h: Họp Ban giám hiệu, ban liên tịch nhà trường, ban đại diện CMHS nhà trường với một số phụ huynh lớp C1, C4. |
| **Ba****20/9** | S | - 8h30: Dự tập huấn nghiệp vụ công tác thi đua khen thưởng | Kiểm tra hoạt động các phòng chức năng | - Dự giờ lớp B5 |
| C | - 14h: Duyệt báo cáo tháng (Đ/c Nhung báo cáo), báo cáo chi bộ (Đ/c Chi báo cáo) - 15h: Duyệt báo cáo trường CLC theo công văn khẩn của sở GD (Về lộ trình, những kiến nghị đề xuất điều chỉnh Nghị quyết 15) – Đ/c Oanh báo cáo- 15h: Kiểm tra các nhóm lớp MN tư thục (Đ/c Nhung thực hiện)- 16h00: Nộp báo cáo tháng, báo cáo chi bộ, phiếu đánh giá thi đua BGH tháng 9 (Đ/c Nguyệt thực hiện) | Dự sinh hoạt chuyên mônTrình hiệu trưởng báo cáo tháng, đánh giá thi đua phó hiệu trưởngKiểm tra nhóm lớp tư thục | - 14h30: Hướng dẫn công tác viết tin bài cho các đ/c cộng tác viên |
| **Tư****21/9** | S | - 9h: Duyệt phương án và các biểu báo cáo tình hình xếp chuyển ngạch cho CBGVNV (Đ/c Oanh, Tuấn báo cáo)- 10h: Duyệt công khai lộ trình học phí và các khoản thu – chi khác trong trường đến năm 2020. Duyệt các quy định, quy tắc về tuyển sinh trong nhà trường và đăng tải trên cổng thông tin điện tử (Đ/c Oanh, Tuấn báo cáo) | Tổng hợp kết quả đánh giá trẻ đầu năm báo cáo hiệu trưởng, chỉ đạo giáo viên gửi kết quả về cho phụ huynh | - Kiểm tra giao nhận thực phẩm- Kiểm tra công tác chuẩn bị khám sức khỏe cho học sinh |
| C | - 14h: Kiểm tra công tác chuẩn bị cho buổi khám sức khỏe HS.- 16h: Tổ chức khám sức khỏe, tư vấn dinh dưỡng và tâm lý cho trẻ khối Nhà trẻ, Mẫu giáo bé | Phối hợp BGH tổ chức khám sức khỏe cho trẻ khối nhà trẻ và MGB | - 16h: Tổ chức khám sức khỏe cho học sinh khối MGB - NT |
| **Năm****22/9** | S | - Duyệt quy chế chi tiêu nội bộ, kế hoạch thu – chi năm học 2016 - 2017 (Đ/c Oanh báo cáo) | Dự giờ học D1, HĐG D2 , giờ ăn D3 | - Dự giờ lớp C5 |
| C | - 14h: Báo cáo kết quả họp PH và xin ý kiến chỉ đạo của Phòng GD (thu – chi, camera trực tuyến)- 16h: Tổ chức khám sức khỏe tư vấn dinh dưỡng và tâm lý cho trẻ khối MGN, MGL. Khám vét cho trẻ khối Nhà trẻ và MGB. | Dự hoạt động ngoại khóa Tiếng Anh ( A1, C3, B1, A2) | - 16h: Tổ chức khám sức khỏe tư vấn dinh dưỡng và tâm lý cho trẻ khối MGN, MGL. Khám vét cho trẻ khối Nhà trẻ và MGB. |
| **Sáu****23/9** | S | - Dự giờ đánh giá GV hết tập sự: Cô Huyền C3, cô Trang B1 | Dự giờ giáo viên mới đ/c Huyền, Trang | - Dự giờ đánh giá GV hết tập sự: Cô Huyền C3, cô Trang B1 |
| C | - Kiểm tra công tác văn thư lưu trữ tại trường | Kiểm tra sổ soạn bài, hồ sơ chuyên môn | - Kiểm tra hoạt động chiều - Kiểm tra tổng vệ sinh cuối tuần |
| **Bảy****24/9** | S | - 8h30: Tổ chức khám sức khỏe cho CBGVNV | Phối hợp BGH tổ chứchám sức khỏe cho CBGVNV | - 8h30: Tổ chức khám sức khỏe cho CBGVNV |
| C | - 16h: Tổ chức phun thuốc muỗi, diệt côn trùng với công nghệ Nano phủ bạc (Đ/c Chi chỉ đạo thực hiện). |  | - Bồi dưỡng CNTT cho GV – Thiết kế bài giảng E – Learning- 16h: Tổ chức phun thuốc muỗi, diệt côn trùng với công nghệ Nano phủ bạc |
| **CN****25/9** | S | - 8h30: Tổ chức trồng cây bóng mát, vườn cây ăn quả tại trường (Đ/c Nhung, Chi phối hợp chỉ đạo thực hiện) | Phối hợp BGH tổ chức trồng cây bóng mát trong sân trường | - 8h30: Tổ chức trồng cây bóng mát, vườn cây ăn quả tại trường |
| C | - 14h: Tổ chức cho CBGVNV tổng vệ sinh toàn trường chuẩn bị cho công tác đón trẻ ngày thứ 2 (Đ/c Nhung, Chi phối hợp chỉ đạo thực hiện) | Chỉ đạo tổ GV tổng vệ sinh sau khi phun thuốc muỗi | - 14h: Tổ chức cho CBGVNV tổng vệ sinh toàn trường chuẩn bị cho công tác đón trẻ ngày thứ 2 |